

CAIET DE SARCINI

privind achiziția directă a lucrărilor de igienizare și re compartimentare interioară a unei clădiri administrative existente, în vederea amenajării și funcționării acesteia ca sediu pentru echipa ECI din cadrul comunei Concești

1. Autoritatea contractantă

Comuna Concești
Județul Botoșani

2. Obiectul achiziției

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice și cerințele minime pentru executarea lucrărilor de igienizare, reparații și re compartimentare interioară a unei clădiri administrative existente, în vederea amenajării și funcționării acesteia ca sediu pentru echipa ECI din cadrul comunei Concești.

Achiziția se realizează prin procedura de achiziție directă, conform prevederilor legislației privind achizițiile publice în vigoare.

3. Amplasamentul lucrării

Lucrările se execută la imobilul aflat în administrarea Primăria Comunei Concești, județul Botoșani.

4. Scopul investiției

Scopul lucrărilor îl reprezintă:

- îmbunătățirea condițiilor de funcționare a clădirii;
- aducerea spațiilor la un nivel corespunzător desfășurării activităților sociale și administrative;
- crearea unor spații funcționale și sigure pentru personal și beneficiari;
- asigurarea condițiilor minime de igienă, confort și siguranță.

5. Descrierea generală a lucrărilor

Executantul va realiza toate operațiunile necesare pentru finalizarea corespunzătoare a lucrărilor, inclusiv aprovizionarea cu materiale, transport, manipulare, montaj și evacuarea deșeurilor rezultate.

5.1 Lucrări de igienizare interioară

- curățarea și pregătirea suprafețelor;
- decaparea zonelor degradate;
- repararea fisurilor și a tencuielilor deteriorate;
- gletuiri și finisaje;
- zugrăveli interioare lavabile;

5.2 Lucrări de recompartimentare

- realizarea pereților de compartimentare din zidărie;
- executare de tencuieli la pșereți;
- executarea golurilor pentru uși;
- realizarea finisajelor aferente noilor compartimentări.

5.3 Lucrări la grupurilor sanitare

- reparații și amenajări interioare;
- montaj obiecte sanitare;
- înlocuirea armăturilor și accesoriilor deteriorate;
- verificarea și remedierea instalațiilor aferente;
- asigurarea condițiilor minime de igienă și funcționare.
- Montat mână curentă pentru persoane cu dizabilități;

5.4 Lucrări instalații electrice

- verificarea instalației electrice existente;

Toate lucrările electrice vor fi executate conform normativelor și legislației în vigoare.

5.5 Lucrări tâmplărie

- înlocuirea sau repararea tâmplăriei interioare deteriorate;
- montaj uși interioare;
- reglaje și accesorii aferente;
- lucrări de etanșare și finisaj.

6. Cerințe tehnice minime

Materialele utilizate:

- trebuie să fie noi;
- să respecte standardele și normativele tehnice în vigoare;
- să fie însoțite de certificate de calitate și declarații de conformitate.

Executantul are obligația:

- să respecte toate normele privind securitatea și sănătatea în muncă;
- să asigure protecția mediului;
- să evacueze deșeurile rezultate din lucrări;
- să protejeze elementele existente care nu fac obiectul intervenției.

7. Durata de execuție

Durata de execuție a lucrărilor va fi stabilită prin contract și ofertă, în funcție de complexitatea intervențiilor, fără a afecta activitatea autorității contractante.

8. Recepția lucrărilor

Recepția lucrărilor se va realiza la terminarea acestora, pe baza:

- verificării calitative a lucrărilor executate;
- proceselor-verbale de lucrări;
- documentelor de calitate pentru materialele utilizate;
- remedierii eventualelor neconformități constatate.

9. Garanția lucrărilor

Executantul va acorda garanție pentru lucrările executate conform prevederilor legale și ofertelor asumate contractual.

Pe perioada de garanție, executantul va remedia, pe cheltuiala proprie, toate defectele apărute din culpa sa.

10. Obligațiile executantului

Executantul va:

- asigura personal calificat pentru executarea lucrărilor;
- respecta normele tehnice și de siguranță;
- asigura continuitatea și buna organizare a lucrărilor;
- suporta eventualele pagube produse din culpa proprie;
- menține curățenia pe durata execuției.

11. Modalitatea de întocmire a ofertei

Oferta va conține:

- propunerea financiară;
- propunerea tehnică;
- perioada de execuție;
- perioada de garanție acordată;
- documente privind autorizarea și capacitatea executantului.

Prețul oferat va include toate cheltuielile necesare executării complete a lucrărilor:

- materiale;
- manoperă;
- transport;
- utilaje;
- evacuare deșeuri;
- taxe și alte cheltuieli aferente.

12. Dispoziții finale

Executarea lucrărilor se va realiza cu respectarea:

- legislației în vigoare privind calitatea în construcții;
- normelor PSI;
- normelor de protecția muncii;
- reglementărilor tehnice aplicabile.

Orice modificare a soluțiilor tehnice se va face numai cu acordul autorității contractante.

Întocmit,

Responsabil achiziții publice,

Antonesei Larisa - Florentina